

## VALSTS IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 1.5.8/7

Rūjienas novada Jeru pagastā

2019.gada 14. februārī

**Valsts sociālās aprūpes centrs „Vidzeme”**, reģistrācijas Nr. 90000058112, direktora Modra Karseļa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumiem Nr.1243 „Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme” nolikums”, turpmāk tekstā Pircējs, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dreimanis un partneri”**, Vien. reģistrācijas Nr.40003925288, turpmāk tekstā Pārdevējs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētājs Aldis Dreimanis, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti „Puses” vai attiecīgi „Puse”, pamatojoties uz iepirkumu „Mājsaimniecības un profesionālās elektrotehnikas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām, ID Nr. VSAC „Vidzeme” 2018/10, **6. iepirkuma daļas rezultātiem**, noslēdz šāda satura līgumu:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pircējs pērk un samaksā, bet Pārdevējs pārdod un piegādā **profesionālās matu kopšanas elektroierīces** (turpmāk tekstā „Prece”) Pārdevēja filiālei “Rūja”, filiālei “Ropaži” un filiālei “Valka”, saskaņā ar tehnisko- finanšu piedāvājumu (pielikums Nr.1) un šī līguma nosacījumiem.
- 1.2. Preču piegādi uz Pircēja norādīto piegādes vietu Pārdevējs nodrošina par saviem līdzekļiem.
- 1.3. Piegādes vietas:
  - 1.3.1. filiāle „Rūja”: Pansionāts „Rūja”, Jeri, Jeru pagasts, Rūjienas novads, LV-4234;
  - 1.3.2. filiāle „Ropaži”: pansionāts „Ropaži”, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135;
  - 1.3.3. filiāle “Valka”, adrese: Indrānu iela 5, Valka, LV-4700.

### 2. PREČU KVALITĀTE UN GARANTĪJA

- 2.1. Preces kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes prasībām.
- 2.2. **Pārdevējs** garantē Preces atbilstību izgatavotāja noteiktajiem standartiem un tehniskajiem rādītājiem.
- 2.3. Piegādātājs garantē, ka Preces un tās uzstādīšanas darbu garantijas termiņš ir noteikts saskaņā ar izgatavotāja noteiktām garantijām, taču jebkurā gadījumā tas nav mazāks kā 24 (divdesmit četri) mēneši no visa Preces nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.
- 2.4. Gadījumā, ja garantijas laikā tiek konstatēts, ka Prece ir nekvalitatīva un vai neatbilst Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam, Piegādātājam, saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju Preces bojājumu novēršanas laiks nav ilgāks, kā 5 (piecas) darbdienu no bojājuma pieteikšanas brīža. Ja Piegādātājs norādītajā laikā defektu nevar novērst, Piegādātājam ir pienākums uz defekta novēršanas laiku aizstāt bojāto Preci ar tāda paša veida vai ekvivalentu Tehniskajam piedāvājumam atbilstošu precī.
- 2.5. Garantijas remonts neattiecas uz mehāniski bojātu Preci, nepareizas ekspluatācijas rezultātā, patvaļīgas komplektējošo daļu nomaiņas, kā rezultātā tiek bojāta Prece.
- 2.6. Piegādātājs, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, apņemas nozīmēt pilnvaroto pārstāvi, kurš 2 (divu) dienu laikā ierodas pie Pasūtītāja konstatēt Preces defektu un vienojas par defektu novēršanas termiņu.
- 2.7. Ja Piegādātājs neievēro garantijas laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1%, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no Preces cenas par katru nokavējuma dienu
- 2.8. Ja defektu novēršana netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam, ievērojot spēkā esošos normatīvo aktu nosacījumus, ir tiesības defektu novēršanai

pieaicināt trešo personu. Izdevumus, kas radušies saistībā ar garantijas laikā atklāto defektu un trūkumu novēršanu sedz Piegādātājs.

### 3. CENAS UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Preču cenas ir noteiktas līguma pielikumā Nr.1.
- 3.2. Līguma kopējā summa **482.00 EUR** (*četri simti astoņdesmit divi un 00 centi*) **bez PVN**.
- 3.3. Līguma kopējā summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma saistību izpildi, t.sk. transporta izdevumi, preces uzstādīšana u.c. maksājumi, kas nepieciešami līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 3.4. Samaksu par piegādātajām Precēm **Pircējs** veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pavadzīmes saņemšanas no **Pārdevēja**.
- 3.5. Norēķini par saņemtajām Precēm tiek veikti *euro* valūtā bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz **Pārdevēja** bankas kontu, kas norādīts līgumā un izsniegtajā rēķinā.
- 3.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircējs** veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 3.7. Pavadzīmē **Pārdevējs** norāda apmaksas datumu saskaņā ar šī līguma 3.4. punktu, līguma datumu un numuru, filiāles nosaukumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus.
- 3.8. Līguma izpildes laikā Preču cenas var tikt pārskatītas, bet ne ātrāk, kā pēc pusgada. Cenas pārmaiņu iniciatores var būt abas puses, proti, cenas var tikt paaugstinātas vai pazeminātas, ja **Pārdevējs/Pircējs**, iesniedzot Statistikas pārvaldes izziņu, pierāda, ka valstī notikušas cenu pārmaiņas laika periodā no līguma parakstīšanas brīža līdz laikam, kad Puse iesniedz lūgumu pārskatīt cenas. Cenas var tikt paaugstinātas vai pazeminātas par vidējām patēriņa cenu pārmaiņām.
- 3.9. PVN izmaiņu gadījumā preču cenas tiek koriģētas atbilstoši PVN likmes izmaiņām, par to iepriekš nebrīdinot **Pircēju**.

### 4. PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA

- 4.1. **Pircējs** iegādājas Preces, ņemot vērā konkrēto Preču nepieciešamību un finansiālās iespējas.
- 4.2. Par Preču sortimentu un daudzumu Puses vienojas katrā pirkuma reizē atsevišķi.
- 4.3. Preces tiek piegādātas pa daļām vai ar vienreizēju pasūtījumu visā līguma darbības laikā.
- 4.4. Pasūtījums tiek izdarīts pa telefonu [redacted] un rakstveidā, nosūtot to **Pārdevējam** uz e-pastu: [redacted] **Pārdevējs** pēc **Pircēja** norādījumiem piegādāto Preci uzstāda **Pircēja** attiecīgajā filiāles norādītajā telpā.
- 4.5. **Pārdevējs** apņemas piegādāt **Pircējam** Preces ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00.
- 4.6. Par Preču piegādes dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircēja** atbildīgā persona pašrocīgi parakstījusi Preču pavadzīmi-rēķinu. Ar šo brīdi **Pircējam** pāriet valdījuma tiesības un Preču nejaušas bojāejas vai bojāšanās risks.
- 4.7. Preču īpašuma tiesības **Pircējs** iegūst tikai ar brīdi, kad pilnībā norēķinājies par piegādātajām Precēm.
- 4.8. **Pārdevējam** jānodod Prece kopā ar lietošanai nepieciešamo dokumentāciju latviešu valodā.
- 4.9. Pretenzijas par saņemto Preču kvalitāti un citu līguma saistību nepildīšanu **Pircējs** iesniedz **Pārdevējam** ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no Preču pavadzīmes saņemšanas brīža, nosūtot to pa e-pastu [redacted]

### 5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Par maksājuma termiņa nokavējumu **Pircējs** maksā **Pārdevējam** līgumsodu 0,1%

apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no savlaicīgi nesamaksātās summas, pie nosacījuma, ka ir izpildīti Līguma noteikumi.

- 5.2. Par Preču piegādes nokavējumu šī līguma 4.5 punktā noteiktajā termiņā **Pārdevējs** maksā **Pircējam** līgumsodu 0,1% apmērā no pasūtījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nepiegādātās Preces vērtības.
- 5.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 5.4. Ja **Pircējs** lauž līgumu šī līguma 7.5.1. apakšpunktā minētā gadījumā, **Pārdevējs** 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas brīža nomaksā **Pircējam** vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no maksimālā plānotā piegādes apjoma kopējās līguma summas.

## 6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Puses atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, kas radusies nepārvaramas varas rezultātā. Šādos gadījumos Pušu attiecības risināmas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām.

## 7. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA, IZBEIGŠANA, STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā 12 mēnešus vai līdz saistību izpildei.
- 7.2. Līguma darbības laikā Puses var veikt līguma grozījumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu.
- 7.3. Līguma darbības laikā līdz pasūtījuma veikšanai **Pircējam** ir tiesības samazināt Līguma pielikumā Nr. 1 norādīto Preču plānotus piegādes apjomus, kā arī no dažām pozīcijām atteikties pilnībā, bet ne vairāk, kā 50% apmēra no līguma summas, vai, Pusēm vienojoties, mainīt Preču plānotos piegādes apjomus līgumsummas ietvaros.
- 7.4. Līgumu var izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 7.5. **Pircējam** ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja:
  - 7.5.1. **Pārdevējs** nepilda šī līguma noteikumus;
  - 7.5.2. šajā līgumā ietvertu **Pircēja** saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku **Pircēja** finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar **Pircēja** reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā **Pircējs** kā saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.
- 7.6. Visi līguma grozījumi noformējami rakstveidā un pēc parakstīšanas tie kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.7. Strīdus, kas radusies līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu (pretenziju pieteikšanas un izskatīšanas) ceļā. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties, strīdi tiek iesniegti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 8. APAKŠUZŅĒMĒJU UN LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA NOMAIŅA

- 8.1. **Pārdevējs** personālu un Apakšuzņēmēju, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju **Pircējam** un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām **Pārdevējs** ir vērtējis, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar **Pircēja** rakstveida piekrišanu, norādot nomainīšanas iemeslus un ievērojot Līguma 8.punktā un Publisko iepirkumu likuma 62.pantā paredzētos nosacījumus.
- 8.2. Ja **Pārdevējam** nepieciešams piesaistīt papildu personālu Līguma izpildē, tad **Pārdevēja** pienākums ir to saskaņot ar **Pircēju**.
- 8.3. **Pircējs** nepiekrīt Līguma 8.1.punktā minētā personāla nomainīšanai, ja **Pārdevēja** piedāvātais personāls vai Apakšuzņēmējs neatbilst tām Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz **Pārdevēja** personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika

vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru noteica ņemot vērā viszemāko cenu.

- 8.4. **Pircējs** pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā iesaistītā personāla vai Apakšuzņēmēju nomaiņu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem un Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.
- 8.5. **Pārdevējs** koordinē Apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par Preci un Darbu, ko veikuši Apakšuzņēmēji, izpildes kvalitāti, termiņu, Līguma noteikumu ievērošanu un citiem jautājumiem, kas attiecas uz Līguma izpildi.
- 8.6. **Pārdevējs** uzņemas pilnu atbildību par veiktajiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem Apakšuzņēmējiem, t.sk. arī Pārdevēja maksātnespējas procesa gadījumā.
- 8.7. Pircējs nav atbildīgs par Pārdevēja nokavētiem vai vispār neveiktiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

## 9. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 9.1. Ja Līguma un ar to saistīto pienākumu izpildes gaitā Pušu rīcībā nonāk informācija, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk - Personas dati), Puses apņemas:
  - 9.1.1. nodrošināt datu konfidencialitāti un datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai;
  - 9.1.2. bez otras Puses rakstiskas piekrišanas šos datus trešajām personām izpaust tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Jebkurā gadījumā par Personas datu nodošanu trešajai personai Puses informē viena otru.
- 9.2. Puses informē viena otru par izmaiņām iesniegtajos Personas datos, ja tie zaudējuši savu aktualitāti, nav precīzi vai lūdz tos dzēst, ja Pusēm vairs nav tiesiska pamata apstrādāt šos datus. Puse, kas nodod personas datus, ir atbildīga par datu precizitāti un tiesiskā pamata noteikšanu datu apstrādei.
- 9.3. Pēc Līguma saistību izpildes Izpildītājs dzēš tā rīcībā esošos Personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.
- 9.4. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības. Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

## 10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. **Pircēja** kontaktpersonas - filiālē „Ropaži” noliktavas pārzine Aija Zeltiņa, tālrunis 67918383, e-pasts: ropazi@vsacvidzeme.gov.lv vai aija.zeltina@vsacvidzeme.gov.lv; filiālē „Rūja” noliktavas pārzine Santa Liekniņa, tālrunis 64207918, e-pasts: ruja@vsacvidzeme.gov.lv vai santa.lieknina@vsacvidzeme.gov.lv; filiālē „Valka” noliktavas pārzine Ingrīda Studente, tālrunis 64781352 vai 28357139, e-pasts: valka@vsacvidzeme.gov.lv vai ingrida.studente@vsacvidzeme.gov.lv.
- 10.2. **Pārdevēja** kontaktpersona [REDACTED]
- 10.3. Katrai Pusei ir nekavējoties jāziņo otrai Pusei par savas juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 10.4. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
- 10.6. Līguma pielikums Nr.1 ir neatņemama tā sastāvdaļa.

## 11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

**Pircējs:**

**Pārdevējs:**

**Valsts sociālās aprūpes centrs "Vidzeme"**

Juridiskā adrese: pansionāts „Rūja”, Jeri,  
Jeru pagasts, Rūjienas novads, LV -4234  
reģistrācijas Nr. 90000058112

Banka: Valsts kase

Bankas kods: TREL22

Norēķinu konta Nr.

LV41TREL2180445006000

Tālrunis/fakss 64207920

e-pasts: [vidzeme@vsacvidzeme.gov.lv](mailto:vidzeme@vsacvidzeme.gov.lv)

---

direktors Modris Karselis

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dreimanis  
un partneri"**

Juridiskā adrese: Staiceles iela 15-69, Rīga, LV-1035  
PVN reģistrācijas kods LV40003925288



---

valdes priekšsēdētājs Aldis Dreimanis