

Latvijas Republikas
Labklājības ministrijas
Valsts sociālās aprūpes centrs „Vidzeme”
Reģistrācijas Nr. 90000058112

Apstiprināts
ar VSAC „Vidzeme”
Iepirkumu komisijas
2015.gada ____ . _____ lēmumu
Komisijas sēdes protokols Nr. ____

**Atklāta konkursa
„Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām”**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. VSAC „Vidzeme” 2015/16

Rūjienas novada Jeru pagastā
2015.gads

SATURS

I Vispārīgā informācija	3. lpp.
II Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	4. lpp.
III Prasības Pretendentam un iesniedzamie dokumenti	6. lpp.
IV Prasības piedāvājumam	8. lpp.
V Tehniskais - Finanšu piedāvājums	9.lpp.
VI Piedāvājumu vērtēšana	9. lpp.
VII Uzvarētāja noteikšana	11. lpp.
VIII Iepirkumu komisijas darbības pamatnoteikumi.....	11. lpp.
IX Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi	11. lpp.
X Pretendenta tiesības un pienākumi	12. lpp.
XI Nosacījumi par iepirkumu līgumu noslēgšanu	13. lpp.
XII Citi noteikumi	13. lpp.
Pielikums Nr.1 Pretendenta pieteikums	14. lpp.
Pielikums Nr.2 Apliecinājums	15. lpp.
Pielikums Nr. 3 Tehniskais-finanšu piedāvājums	16. lpp.
Pielikums Nr.4 Valsts iepirkuma līgums (projekts).....	18. lpp.
Pielikums Nr.5 Preču saņēmēju adreses un kontaktinformācija	21. lpp.
Pielikums Nr.6 Tehniskā specifikācija	22. lpp.

I Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma identifikācijas numurs: VSAC „Vidzeme”2015/16

2. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Pasūtītāja nosaukums	Valsts sociālās aprūpes centrs „Vidzeme”
Adrese	Pansionāts „Rūja”, Jeru pagasts, Rūjienas novads, LV-4234
Reģistrācijas numurs	90000058112
Bankas nosaukums	Valsts kase
Bankas kods	TRELLV22
Bankas konts	LV41TREL2180445006000
Fakss	64207920
Tālrunis	64207920
Interneta mājas lapa	www.vsacvidzeme.gov.lv
Kontaktpersona	VSAC „Vidzeme” iepirkuma speciāliste – Dana Alpeusa, tālr. 64220837, e-pasts: dana.alpeusa@vsacvidzeme.gov.lv

3. Iepirkuma priekšmets, metode un mērķis

3.1. Iepirkuma priekšmets – **Degvielas piegāde Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme”** (turpmāk –VSAC „Vidzeme”) **vajadzībām** atbilstoši Nolikuma prasībām un saskaņā ar tehnisko specifikāciju-tehnisko piedāvājumu. CPV kods: 09000000-3.

3.2. Iepirkuma procedūras veids – atklāts konkurss.

3.3. Iepirkuma mērķis - Iepirkums tiek rīkots ar mērķi izvēlēties piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst šajā Nolikumā norādītajām prasībām, nodrošinot atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku.

4. Konkursa Nolikuma saņemšana

4.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma Nolikumam un tā pielikumiem, sākot ar tā publicēšanas dienu Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) mājas lapā. Ar Nolikumu un/vai tā pielikumiem var iepazīties un tos bez maksas var saņemt Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme” mājas lapā: www.vsacvidzeme.gov.lv internetā.

5. Papildu informācijas sniegšana

5.1. Pieprasījumu par papildu informāciju Pretendents var sūtīt uz e-pastu: dana.alpeusa@vsacvidzeme.gov.lv, vai nosūtot vēstuli pa pastu uz Pasūtītāja Nolikuma 2. punktā norādīto adresi, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

5.2. Pretendenta jautājums un Pasūtītāja atbilde tiek publicēta interneta mājas lapā: www.vsacvidzeme.gov.lv atbilstoši Publisko iepirkumu likuma normām.

6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

6.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt katru darba dienu no 8:00 līdz 16:30, VSAC „Vidzeme”, pēc adreses: pansionāts „Rūja”, Jeru pagasts, Rūjienas novads, LV-4234, **līdz 2015. gada 18.augustam, plkst.11:00** lietvedes kabinetā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu ierakstītā pasta sūtījumā.

6.2. Saņemot piedāvājumus, Vecākā lietvede tos reģistrē iesniegšanas secībā. Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, adresi, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu

un laiku. Iepirkuma komisija nodrošina, lai šajā punktā minētās ziņas par Pretendentiem netiktu izpaustas un piedāvājumi tiek glabāti neatvērtā (slēgtā) veidā līdz iepirkuma nolikuma 6.1.punktā norādītā termiņa beigām.

6.3. Pretendents līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt, mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot Iepirkuma komisijai rakstisku paziņojumu. Paziņojumu iesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras norāda Nolikuma 12.2.3. punktā minētos datus un papildus atzīmi - „Grozījumi”, „Maiņa”, vai „Atsaukums”.

6.4. Piedāvājuma atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā.

6.5. Iesniegto piedāvājumu grozījumus, maiņas vai atsaukumus Vecākā lietvede reģistrē Nolikuma 6.2. punktā noteiktajā kārtībā.

7. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

7.1. Piedāvājuma atvēršana notiks VSAC „Vidzeme” Rūjienas novada Jeru pagastā Iepirkuma komisijas sanāksmē **2015. gada 18.augustā, plkst.11:00**. Pēc piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu piedāvājumu labot, mainīt vai grozīt.

7.2. Atklātā konkursa „Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām” piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visi ieinteresētie piegādātāji un Pretendenti.

7.3. Sākot iepirkuma piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja paziņo komisijas sastāvu. Pretendenti vai to pilnvarotās personas reģistrējas iepriekš sagatavotā reģistrācijas veidlapā.

7.4. Iepirkuma komisijas sekretāre nolasa Pretendentu sarakstu.

7.5. Pēc Pretendentu paziņošanas Iepirkuma komisijas locekļi paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņi ir saistīti ar tiem Publisko iepirkuma likuma 23. panta pirmās daļas izpratnē.

7.6. Iepirkuma komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā un nosauc Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.

7.7. Pēc atklātā konkursa „Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām” piedāvājumu atvēršanas Iepirkuma komisija sanāksmi slēdz.

7.8. Piedāvājumu atvēršanas norise tiek fiksēta iepirkumu komisijas sanāksmes protokolā.

II Informācija par iepirkuma priekšmetu

8. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms

8.1. Iepirkuma priekšmets ir **Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām** atbilstoši tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.6).

8.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 5 (piecās) daļās pēc filiāļu atrašanas vietām:

8.2.1. pirmā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Allaži”;

8.2.3. otrā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Valka”;

8.2.2. trešā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Ropaži”;

8.2.4. ceturrtā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Rūja”;

8.2.5. piektā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” administrācijai.

8.3. Katrs Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par vienu vai vairākām daļām uz visu iepirkuma daļas apjomu. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

8.4. Līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības samazināt pielikumā Nr. 6 norādītos degvielas plānotos iegādes apjomus vai mainīt degvielas veidu līgumsummas ietvaros.

8.5. Iepirkumi tiks izdarīti pēc nepieciešamības.

9. Tehniskā specifikācija- tehniskais piedāvājums

9.1. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija ir pievienota Nolikuma pielikumā Nr.6.

10. Līguma izpildes laiks un vieta

10.1. Līguma darbības termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas.

10.2. Līguma izpildes vieta - piedāvājumā norādītā degvielas uzpildes stacija (turpmāk tekstā -DUS).

10.3. Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties degvielu ne tikai Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajā DUS, bet arī tā filiālēs Latvijas Republikas teritorijā (ja šādas filiāles ir).

III Prasības Pretendentam un Iesniedzamie dokumenti

N.p.k.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
11.1 Vispārējās prasības		
11.1.1.	Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 39. ¹ panta pirmās daļas noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi.	<ul style="list-style-type: none"> • Pieteikums par piedalīšanos konkursā (Pielikums Nr.1); • Ja Pretendents, kas iesniedzis Piedāvājumu, ir
11.1.2.	Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 39. ² panta pirmās un trešās daļas noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi.	Piegādātāju apvienība, papildus: <ul style="list-style-type: none"> ❖ iesniedz visu Piegādātāju apvienībā iesaistīto personu vadītāju vai viņu pilnvaroto personu parakstītus dokumentus, kas pierāda Piegādātāju uzņemtās saistības, īstenojot iepirkumu, norādot informāciju par to, attiecīgi kādu iepirkuma daļu, tajā skaitā finansiālajā izteiksmē, katrs no Piegādātājiem īsteno;
11.1.3.	Saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu 41.panta trešās daļas un 42.panta trešās daļas noteikumiem Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju, biedrību vai nodibinājumu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma (t.sk. kvalifikācijas prasību) izpildei, neatkarīgi no juridiskās formas, kā ir noteiktas savstarpējās attiecības. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā ir nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par šo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā (Pielikums Nr.1) paraksta Piegādātāju apvienībā iesaistītie vadītāji vai viņu pilnvarotās personas vai Piegādātāju apvienības pilnvarotais vadošais dalībnieks/pārstāvis, ja tāds ir noteikts vai pilnvarots. ❖ Pasūtītājs veic Pretendentu pārbaudi Ministru kabineta noteikumu un Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta un 39.²panta noteiktajā kārtībā.
11.1.4.	Saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 11.panta trešo daļu piedāvājumus var iesniegt Piegādātāju apvienības. Pasūtītājs, ja tas būs nepieciešams sekmīgai Iepirkuma līguma izpildei, var prasīt, lai, tā, Piegādātāju apvienība, izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskajam statusam.	
11.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:		
11.2.1.	Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un Pretendentam ir apliecinājoši dokumenti (Valsts ieņēmumu dienesta izsniegta licence) par tiesībām nodarboties ar uzņēmējdarbības veikšanu attiecīgajā nozarē attiecībā uz atklātā konkursā paredzēto preču (degvielas) tirdzniecību.	<ul style="list-style-type: none"> • komersanta reģistrācijas apliecība un/vai citi apliecinājoši dokumenti par tiesībām nodarboties uzņēmējdarbības veikšanai attiecīgajā nozarē, kopija; • Pretendenta PVN maksātāja reģistrācijas apliecības kopija, ja tāda ir; • nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības

		<p>kopija, ja tāda ir;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valsts ieņēmumu dienesta licences, kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības veikt tehniskajā specifikācijā pieprasītās degvielas mazumtirdzniecību, kopija; • Oficiālas kvalitātes kontroles institūcijas vai citas kompetentas iestādes izdotu sertifikātu kopijas, kas apliecina piedāvātas degvielas atbilstību Latvijas valsts standartu prasībām; <p>Pasūtītājs veic Pretendentu pārbaudi Ministru kabineta noteikumu un Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta un 39.²panta noteiktajā kārtībā.</p>
11.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:		
11.3.1.	<p>Pretendenta kopējais finanšu apgrozījums, ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ņemot vērā Pretendenta dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku, iepriekšējos 3 (trīs) finanšu gados ir ne mazāks kā 49000.00 euro bez PVN apmērā;</p> <p><i>Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad finanšu apgrozījumam ir jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgajā laika periodā (ne mazāks kā 49 000 EUR bez PVN)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pretendenta parakstīts apliecinājums (brīvā formā) par kopējo finanšu apgrozījumu par iepriekšējiem 3 (trīs) finanšu gadiem, ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ņemot vērā Pretendenta dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku;
11.4. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:		
11.4.1.	<p>Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz divu līdzvērtīgu degvielas piegādes līgumu izpildē. Par līdzvērtīgu līgumu tiks uzskatīts degvielas piegādes līgums 49 000 EUR apmērā bez pievienotās vērtības nodokļa degvielas tirdzniecības.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • informāciju par Pretendenta pieredzi degvielas tirdzniecības sniegšanā ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados (līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), ciktāl informācija ir iespējama, ņemot vērā Pretendenta dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku, aizpildot Pielikuma Nr.2 veidlapu;

IV Prasības piedāvājumam

12. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformēšanu un iesniegšanu

12.1. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā atbilstoši šim Nolikumam un 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un 2010. gada 6. maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām. Ja Pretendenta atlases dokumenti vai tehniskā dokumentācija ir svešvalodā, klāt jāpievieno tulkojums latviešu valodā atbilstoši 2000. gada 22. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.

12.2. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

12.2.1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;

12.2.2. Pretendenta nosaukums un adrese;

12.2.3. **Atzīme „Atklātam konkursam „Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr. VSAC „Vidzeme”2015/16), „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.**

12.3. Pretendentam piedāvājums jānoformē vienā sējumā ar attiecīgu uzrakstu „Pretendenta piedāvājums”.

12.4. Pretendenta piedāvājums sastāv no:

12.4.1. Pretendenta pieteikuma;

12.4.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem;

12.4.3. Tehniskā- finanšu piedāvājuma.

12.5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem un sanumurētiem, ar klāt pievienotu satura rādītāju.

12.6. Piedāvājumam un tajā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez labojumiem. Visu dokumentu noformējumam jānodrošina to juridiskais spēks.

12.7. Pretendents var iesniegt piedāvājumu, kas noformēts elektroniskā formātā, slēgtā un aizzīmogatā aploksnē ievietotā elektronisko datu nesējā (CD, DVD vai USB). Uz aploksnē norāda 12.2.3. prasīto informāciju. Pretendents iesniegtā piedāvājuma visus dokumentus var parakstīt ar vienu drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, kā vienu kopumu (datni). Piedāvājums ir jāveido secīgi un pārskatāmi, lai tas būtu viegli uztverams un lasāms. Piedāvājumā ietver atsevišķu datni, kurā Pretendents norāda pievienotās datnes nosaukumu un īsu saturu.

12.8. Ja kāds no piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem neatbilst Nolikuma prasībām, tad Pretendents ar argumentētu pamatojumu var tikt izslēgts no tālākas piedāvājuma vērtēšanas.

12.9. Piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.

12.10. Pieteikuma dokumentus paraksta Pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām (atbilstoši ierakstiem Komercreģistrā) vai tās pilnvarotā persona. Ja pieteikuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, klāt jāpievieno atbilstoši noformēta pilnvara.

12.11. Gadījumā, ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 6. maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām.

12.12. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā pieņem visas Nolikumā ietvertās prasības.

12.13. Ja piedāvājums ir iesniegts elektroniskā formā, Pretendents šī Nolikuma 3 nodaļā prasītos sertifikātus, apliecinājumus un citus dokumentus iesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja šie dokumenti nav elektroniskā formā. Pasūtītājs, nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs prasīt uzrādīt dokumentu oriģinālus. Ja piedāvājumam ir pievienotas elektroniskās kopijas, tās jā saglabā PDF, JPG, TIFF vai PNG formātā un apliecinājuma parakstu noformē:

12.13.1. atsevišķā datnē, ko kopā ar kopiju paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu kā vienu datni;

12.13.2. ja dokumenta elektroniskās kopijas ir PDF formātā, pievienojot drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.

V Tehniskais - finanšu piedāvājums

13. Prasības:

13.1. Pretendentam Tehniskais-finanšu piedāvājums ir jāsagatavo atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām (Pielikums Nr.6) un jāiesniedz atbilstoši Tehniskā-finanšu piedāvājuma formai (Pielikuma Nr.3 tabula Nr.1, Nr.2, Nr.3 un Nr.4);

13.2. Pielikuma Nr. 3 tabulas Nr.2, 3 un 4 ir jāizpilda par katru iepirkuma daļu atsevišķi;

13.3. Tehniskā - finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Cenā ietver degvielas iegādes izmaksas, nodokļus, nodevas un visus citus nepieciešamos izmaksas, kas saistītas ar degvielas piegādi, izņemot PVN;

13.4. aizpildot Tehniskā - finanšu piedāvājuma forma, ir jāievēro tehniskajā specifikācijā uzrādītā numerācija un prasības;

13.5. Tehniskajam-finanšu piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehnisko specifikāciju prasībām;

13.6. Degviela atbilst spēkā esošo Latvijas nacionālo standartu, Eiropas Savienības standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu, kā arī normatīvo dokumentu prasībām, t.sk.:

13.6.1. Ministru kabineta 26.09.2000. noteikumiem Nr.332 “Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu”;

13.6.2. Ministru kabineta 12.06.2012. noteikumiem Nr.409 „Noteikumi par vides aizsardzības prasībām degvielas uzpildes stacijām, naftas bāzēm un pārvietojamām cisternām”;

13.6.3. Ministra kabineta noteikumiem 18.10.2005. Nr.772 „Noteikumi par biodegvielas kvalitātes prasībām, atbilstības novērtēšanu, tirgus uzraudzību un patērētāju informēšanas kārtību”;

13.7. Pretendentam, saskaņojot ar Pasūtītāju jānodrošina attiecīgā daudzuma degvielas iegādes karšu izgatavošana;

13.8. Pasūtītājs iegādāsies degvielu Pretendenta DUS ar piedāvāto atlaidi, saskaņā ar Pretendenta piedāvātajām kredītkartes/-šu lietošanas noteikumiem;

13.9. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno DUS tīkla karte vai DUS saraksts Latvijas Republikā;

13.10. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno degvielas kredītkaršu lietošanas nosacījumi un saņemšanas kārtība (t.sk. informācija par kredītkaršu izsniegšanas laiku un maksu, ja tāda ir, iesniedzamajiem dokumentiem kredītkartes saņemšanai u.c.);

13.11. Pasūtītājam piedāvājuma vērtēšanas laikā ir tiesības pieprasīt Pretendentam izskaidrot iesniegtos dokumentus.

VI Piedāvājumu vērtēšana

14. Atbilstība Nolikumā izvirzītajām prasībām tiek veikta secīgā četru etapu procedūrā:

14.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude un piedāvājumu atvēršana;

14.2. pretendentu kvalifikācijas atlase;

14.3. pretendentu tehniskā piedāvājuma vērtēšana;

14.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana un iepirkuma uzvarētāja noteikšana.

15. Noformējuma pārbaude:

15.1. Iepirkumu komisija pārbauda, vai pretendentu piedāvājumi ir noformēti atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 12.punktā noteiktajām prasībām. Ja, izvērtējot piedāvājumus, tiek konstatētas būtiskas neatbilstības, piedāvājumi, kuri nav sagatavoti, noformēti vai kuru tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām, var tikt izslēgti no tālākas vērtēšanas.

16. Pretendentu atlase

17. Pretendentu atlasī komisija veic slēgtā sēdē, kurā pārbauda Pretendentu atbilstību nolikuma 11.1., 11.2., 11.3 un 11.4 punktos noteiktajām kvalifikācijas atlases prasībām.

18. Pretendentu kvalifikācijas atlases laikā komisija pārbauda, vai Pretendents ir iesniedzis visus Nolikumā noteiktos dokumentus, izvērtē iesniegto dokumentu atbilstību Nolikuma prasībām un pārbauda Pretendenta atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām. Iepirkuma komisija lemj par to, vai Pretendentu kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktām prasībām.

19. Iepirkuma komisija Pretendenta atlases dokumentus vērtē ar „atbilst”/ „neatbilst”.

20. Ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām atlases prasībām, komisija var izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, fiksējot to sēdes protokolā.

21. Pretendenti, kas izturējuši Pretendentu atlasī, tiek pielaisti tehniskā un finanšu piedāvājumu vērtēšanai.

22. Piedāvājuma atbilstība tehniskajai specifikācijai

22.1. Iepirkumu komisija pārbauda un izvērtē vai Pretendenta piedāvājums atbilst tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

22.2. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām, (neatbilstoši tehniskajai specifikācijai), komisija noraida Pretendenta piedāvājumu no turpmākās dalības iepirkumā, fiksējot to sēdes protokolā.

23. Piedāvājumu finanšu vērtēšana

23.1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanā piedalās visi Pretendentu piedāvājumi, kuri izturējuši piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī un kuru tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām.

23.2. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu, kā arī izvērtē un salīdzina Pretendentu piedāvātās cenas. Ja komisija ir konstatējusi aritmētiskās kļūdas, tā kļūdas izlabo, informē Pretendentu, kurš tās pieļāvis, un turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā labotās kļūdas ņem vērā.

23.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

23.4. Salīdzinot Pretendentu finanšu piedāvājumus, komisija sagatavo cenu salīdzināšanas tabulu, kurā komisija atzīmē Pretendentu piedāvātās cenas bez PVN. Cenu salīdzināšanas tabulu pievieno sēdes protokolam.

24. Piedāvājuma izvēles un vērtēšanas kritēriji

24.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu bez PVN katrā iepirkuma

priekšmeta daļā.

VII Uzvarētāja noteikšana

25. Iepirkuma procedūras uzvarētājs tiek noteikts katrā iepirkuma priekšmeta daļā.

26. Komisija par iepirkuma procedūras uzvarētāju izvēlās Pretendentu, kurš atbilst šajā Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām un kurš iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

27. Motivētu lēmumu par iepirkuma rezultātiem vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, komisija pieņem ar balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu.

28. Pēc lēmuma pieņemšanas komisija saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām un kārtību:

28.1. nosūta IUB paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem;

28.2. par pieņemto lēmumu paziņo visiem Pretendentiem trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas;

28.3. publicē iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu un līgumu VSAC „Vidzeme” mājaslapā.

29. Ja Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo atbilstošo Pretendentu, kurš, saskaņā ar Cenu salīdzināšanas tabulu, iesniedzis atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu.

VIII Iepirkumu komisijas darbības pamatnoteikumi

30. Komisijas sanāksmes un sēdes vada komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā priekšsēdētāja pienākumus pilda priekšsēdētāja vietnieks.

31. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu.

32. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

33. Komisijas locekļi un eksperti (ja tādi ir) paraksta apliecinājumu tam, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā.

34. Komisijas sanāksmju un sēžu protokolus paraksta komisijas locekļi, kas piedalās attiecīgajā sanāksmē.

35. Ziņojumu par iepirkuma procedūru paraksta komisijas priekšsēdētājs vai priekšsēdētāja vietnieks komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā.

IX Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

36. Iepirkumu komisijas tiesības:

36.1. veikt grozījumus Nolikumā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā;

36.2. lemt par iepirkuma termiņa pagarinājumu vai pārtraukšanu;

36.3. pieņemt tikai atbilstoši noformētus piedāvājumus;

36.4. pieprasīt, lai Pretendents iesniedz skaidrotu iesniegto informāciju, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;

36.5. piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī Tehniskā - finanšu piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertu. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no Pretendentiem skaidrojumu par iesniegtajiem dokumentiem, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai;

36.6. noteikt atklātā konkursa uzvarētāju;

36.7. noraidīt visus piedāvājumus, kā arī veikt citas Nolikumā un normatīvajos aktos

paredzētās darbības;

36.8. citas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

37. Komisijas pienākumi:

37.1. VSAC „Vidzeme” Vecākais lietvedis reģistrēt Pretendentu piedāvājumus šajā Nolikumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

37.2. nodrošināt, lai līdz piedāvājumu atvēršanai Nolikuma saņēmēju saraksts netiktu izpausts;

37.3. sniegt atbildes uz ieinteresēto Pretendentu laikus iesniegtiem rakstiskiem, elektroniskiem jautājumiem, ievietojot jautājumu un atbildi VSAC „Vidzeme” interneta mājas lapā www.vsacvidzeme.gov.lv;

37.4. protokolēt sanāksmes un sēdes, kā arī sagatavot lēmumu par iepirkuma rezultātiem;

37.5. nodrošināt iesniegto piedāvājumu glabāšanu tā, lai līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim piedāvājumu atvēršanas sanāksmē neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai;

37.6. informēt iespējamus Pretendentus par Nolikuma grozījumiem, publicējot informāciju Pasūtītāja interneta mājas lapā: www.vsacvidzeme.gov.lv sadaļā „Publiskie iepirkumi” un IUB mājas lapā;

37.7. nodrošināt, lai pēc piedāvājumu atvēršanas tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas Pretendentu piedāvājumu vērtēšanā;

37.8. piedāvājumos ietverto informāciju izmantot tikai konkursa rezultātu noteikšanai un Līguma slēgšanai;

37.9. citi pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

38. Laikā no piedāvājuma iesniegšanas brīža līdz iepirkuma procedūras rezultātu paziņošanai komisijai aizliegts:

38.1. informēt Pretendentus par citu piedāvājumu esamību no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim

38.2. sniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā;

38.3. risināt jebkuras sarunas ar Pretendentiem par viņu iesniegto piedāvājumu saturu;

38.4. pieņemt no Pretendentiem vai viņu pārstāvjiem jebkura veida atlīdzību par darbībām vai tāda lēmuma pieņemšanu, kas saistīta ar iepirkumu;

38.5. komisijas locekļiem un pieaicinātajiem ekspertiem vienlaikus pārstāvēt gan Pasūtītāju, gan Pretendentu.

X Pretendenta tiesības un pienākumi

39. Pretendenta tiesības:

39.1. pieprasīt un saņemt rakstveida informāciju par iepirkuma procedūras norisi;

39.2. saņemt atbildi uz uzdotiem jautājumiem;

39.3. saņemt informāciju par izdarītajiem grozījumiem Nolikumā;

39.4. piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē;

39.5. pieprasīt un saņemt piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopijas pēc atvēršanas sanāksmes un/vai vērtēšanas sēdes protokolu kopijas pēc vērtēšanas procesa beigām;

39.6. pieprasīt izskaidrot lēmumu, kas pieņemts par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā;

39.7. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt IUB iesniegumu par iespējamajiem iepirkuma procedūras norises pārkāpumiem no Pasūtītāja puses;

39.8. savā piedāvājumā papildus norādīt informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu vai konfidencialu, ja tā atbilstoši Normatīvo aktu prasībām ir uzskatāma par publisko vai

konfidenciālo informāciju;

39.9. citas šajā Nolikumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

40. Pretendenta pienākumi:

40.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus;

40.2. Pretendentam ir pienākums rakstveidā komisijas norādītajā termiņā sniegt papildus informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja to pieprasa komisija;

40.3. rakstveidā informēt komisiju pēc piedāvājumu iesniegšanas beigām līdz konkursa noslēgumam par izmaiņām iesniegtajos Pretendenta atlases dokumentos, kas saistītas ar:

40.3.1. Pretendenta saimnieciskās darbības apturēšanu vai pārtraukšanu;

40.3.2. Tiesvedības uzsākšanu par Pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

XI Nosacījumi par iepirkuma līgumu noslēgšanu

41. Ar konkursa uzvarētāju/-iem tiks slēgts iepirkuma līgums.

42. Līguma projekts ir pievienots Nolikumam (Pielikums Nr.4).

43. Pasūtītājs iepirkuma līgumu ar iepirkuma procedūras uzvarētāju/-iem ir tiesīgs slēgt nākamajā dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām.

44. Ir pieļaujami līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski grozījumi ir pieļaujami, ja tie ir bijuši paredzēti Nolikuma līguma projektā.

45. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no līguma noslēgšanas, paziņojot IUB par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem, ja tam ir objektīvs pamatojums.

XII Citi noteikumi

46. Pretendenta iesniegts piedāvājums ir pierādījums tam, ka Pretendents:

46.1. ir iepazinies ar šo Nolikumu un tā pielikumiem;

46.2. ir sapratis un pieņēmis iepirkuma procedūras noteikumus, un tie nenostāda Pretendentu neizdevīgā stāvoklī attiecībā pret pārējiem Pretendentiem.

47. Pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents vairs nevar celt pretenzijas par Nolikuma saturu.

48. Pretendentu iesniegtie piedāvājumi netiek tiem atdoti atpakaļ, izņemot gadījumus, kad piedāvājums iesniegts pēc noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

49. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no iepirkuma līguma noslēgšanas, paziņojot IUB par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem, ja tam ir objektīvs pamatojums.

50. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma norisi, kas nav atrunātas šajā Nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

51. Nolikuma pielikumi ir neatņemamas tā sastāvdaļas:

51.1. Pretendenta pieteikums;

51.2. Apliecinājums;

51.3. Tehniskais- finanšu piedāvājums;

51.4. Līguma projekts;

51.5. Pakalpojuma saņēmēju adreses un kontaktinformācija;

51.6. Tehniskā specifikācija.

Komisijas priekšsēdētāja _____ / Ž.Daņilova/

Pretendenta pieteikums

_____ (pretendenta pilns nosaukums)

_____ (pretendenta reģistrācijas Nr.)

_____ (pretendenta korespondences adrese)

_____ (tālrunis, fakss un e-pasts)

Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme”
iepirkumu komisijai

Par piedalīšanos konkursā

Piesakām _____ (turpmāk – Pretendents)
(pretendenta nosaukums)

piedalīšanos Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme” organizētajā atklāta konkursa „Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” vajadzībām”, ID Nr. VSAC „Vidzeme” 2015/16, un apliecinām, ka:

1. Pretendents ir iepazinies ar iepirkuma nolikumu, t.sk., līgumu un tehnisko specifikāciju, un piekrīt šajos dokumentos izvirzītajām prasībām un šajā sakarā nav nekādu pretenziju;
2. Pretendents ievēros iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas prasības;
3. Pretendents ir sniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
4. Piedāvātās preces atbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un ir atbilstošas tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām;
5. Esam iepazinušies ar sagatavoto līguma projektu, piekrītam tā noteikumiem un apņemas parakstīt iepirkuma nolikuma pielikumā esošo iepirkuma līgumu pievienotajā redakcijā, ja pasūtītāja iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem un citu informāciju par šo iepirkumu vēlos saņemt:

- a) pa pastu _____;
- b) faksu _____;
- c) elektroniski- pa e-pastu, izmantojot elektronisko parakstu: _____.

*-atzīmēt ar krustiņu, izdarot attiecīgo ierakstu

(Paraksttiesīgā Pretendenta amats, paraksts, vārds un uzvārds)
2015.gada ____.

APLIECINĀJUMS

Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme”
iepirkumu komisijai

Pārskats par Pretendenta pieredzi degvielas piegādē iepriekšējo trīs gadu laikā

Nr. p.k.	Piegādes nosaukums	Līgumcena EUR (bez PVN)	Piegādes termiņš (no-līdz, mēnesis, gads)	Pasūtītāja nosaukums, tā kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs un e-pasta adrese

Apliecinām, ka visas piegādes ir veiktas atbilstoši attiecīgajiem normatīviem.

_____, 2015.gada _____. _____
(vieta) (datums)

(Pretendenta amats, vārds, uzvārds) _____¹
(paraksts)

¹ Formu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai pilnvarota persona (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara).

Tehniskais – finanšu piedāvājums

_____, 2015. gada _____. _____
 (vieta) (datums)

Pretendenta pilns nosaukums _____
 Reģistrācijas Nr. _____
 PVN maksātāja reģistrācijas numurs _____
 Juridiskā adrese _____
 Tālrunis _____; Fakss _____
 Faktiskā adrese _____
 Kontaktpersona _____; Kontakttālrunis _____
 Bankas rekvizīti _____
 Pretendenta vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds _____

piedāvā veikt degvielas piegādi VSAC „Vidzeme” vajadzībām par šādu cenu:

Finanšu kopsavilkuma tabula

Tabula Nr.1

Iepirkuma daļas Nr.	Iepirkuma daļas nosaukums	Cena EUR (bez PVN)
KOPĀ:		

_____, 2015. gada _____. _____

(vieta) (datums)
 (pretendenta amats, vārds, uzvārds) (paraksts)

Tabula Nr.2

Degvielas veids	Datums	Degvielas cena*	Vidējā degvielas cena**	Pretendenta piedāvātā Atlaide no degvielas mazumtirdzniecības cenas DUS (%/litru)	Cena (EUR/litrā)
95 E	15.05.2015.				
	01.06.2015.				
	15.06.2015.				
Dīzeļdegviela	15.06.2015.				
	01.06.2015.				
	15.06.2015.				

* Degvielas vidējā mazumtirdzniecības cena Latvijas teritorijā esošajā DUS bez PVN. Pievienot čeku kopijas, kas apliecina esošās cenas

** Cena, kas aprēķināta no degvielas vidējās mazumtirdzniecības cenas Latvijas teritorijā esošajos DUS uz 15.06.2015., 01.06.2015., 15.06.2015., iegūto summu dalot uz 3.

Tabula Nr.3

Nr. p.k.	Degvielas nosaukums	Degvielas cena par litru bez PVN	Degvielas apjoms*	Summa EUR		
				bez PVN	PVN	ar PVN
Iepirkuma daļas numurs un nosaukums						
1.1.	Benzīns 95 E					
1.2.	Dīzeļdegviela					
Kopā EUR (bez PVN)						
				Kopā EUR (ar PVN)		

*Saskaņā ar tehnisko specifikāciju

Tabula Nr.4

	Pasūtītāja prasības	Pretendenta piedāvājums (aizpilda pretendents)*
1.	Degvielas – benzīna 95 E un dīzeļdegvielas iegāde 24 stundu periodā atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.	
2.	Pretendents nodrošina bezskaidras naudas norēķinu kārtību ar degvielas kredītkaršu palīdzību visās pretendenta DUS, kas atrodas Latvijas Republikā. **	<i>Pievienot pretendenta degvielas kredītkaršu lietošanas nosacījumus un aprakstīt kredītkaršu saņemšanas kārtību (cik ilgā laikā kredītkartes tiek izgatavotas un kādi dokumenti pasūtītājam ir jāiesniedz, vai par kredītkartēm tiek pieprasīta atsevišķa samaksa u.c.).</i>
3.	Pretendents nodrošina iespēju uzpildīt degvielu pretendenta rīcībā esošajās DUS.	<i>Norādīt pilsētas, kurās Pretendents var nodrošināt degvielas iegādi. Pievienot DUS tīkla karti vai sarakstu.**</i>

*Pretendents, aizpildot veidlapu, var pierakstīt „jā” vai „nē”, kas savukārt nozīmē- vai tiks nodrošināta Pasūtītāja prasību izpilde.

** Ja Pretendentam ir viena DUS, tad jānorāda attiecīgi vieta, kur filiāle/administrācija varēs veikt degvielas uzpildi, ņemot vērā tehniskās specifikācijas (Pielikums Nr. 6) prasības.

2

² Formu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai pilnvarota persona (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara).

VALSTS IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. ____ (PROJEKTS)

Rūjienas novada Jeru pagastā

2015.gada ____.

Valsts sociālās aprūpes centrs "Vidzeme", reģistrācijas Nr. 90000058112, direktora **Modra Karseļa** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumiem Nr.1243 „Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme” nolikums”, turpmāk tekstā „Pircējs”, no vienas puses, un

_____”, reģistrācijas Nr. _____ turpmāk tekstā „Pārdevējs”, kuru saskaņā ar _____ pārstāv _____, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti „Puses”, pamatojoties uz atklāta konkursa, Identifikācijas Nr. VSAC„Vidzeme”2015/16,turpmāk „Atklāts konkurss”, rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. **Pircējs** pērk un pieņem, bet **Pārdevējs** pārdod un nodod degvielu-benzīnu 95E/dīzeļdegvielu (turpmāk tekstā „Degviela”) filiāle/administrācija, saskaņā ar Atklātā konkursa iesniegto finanšu piedāvājumu (pielikums Nr.1).

1.2. **Pircējs** pērk Degvielu **Pārdevēja** degvielas uzpildes stacijās (turpmāk tekstā – „DUS”) Latvijas Republikas teritorijā, izmantojot **Pārdevēja** derīgas degvielas kartes (turpmāk tekstā – „Karte”). Kartes derīguma termiņš ir spēkā visā Līguma darbības laikā.

1.3. **Pircējs** apņemas samaksāt par iegādāto Degvielu ar kartēm, saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

2. KVALITĀTE

2.1. **Pārdevējs** garantē, ka pārdotās Degvielas kvalitāte atbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

1.2. Pretenzijas par Degvielas kvalitāti **Pircējs** iesniedz **Pārdevējam** rakstiski, nosūtot to uz **Pārdevēja** Līgumā norādīto adresi.

1.3. **Pārdevējs** izskata **Pircēja** iesniegto pretenziju 5 (piecu) dienu laikā no tās saņemšanas dienas.

1.4. Pamatotas pretenzijas gadījumā **Pārdevējs** atlīdzina **Pircēja** samaksāto naudas summu par nekvalitatīvo Degvielu. Ja **Pārdevējs Pircēja** iesniegto pretenziju par Degvielas kvalitāti neatzīst, jebkura no Pusēm atzinuma sniegšanai par Degvielas kvalitāti var pieaicināt ekspertu. Ja pieaicinātais eksperts pamatoti apstiprina nekvalitatīvas Degvielas faktu, **Pārdevējs** sedz **Pircēja** zaudējumus, kas radušies **Pircējam** sakarā ar nekvalitatīvu Degvielu un ar eksperta darbību saistītos izdevumus.

3. DEGVIELAS KARTES IEGĀDES UN LIETOŠANAS NOTEIKUMI

3.1.Degvielas kartes tiek izsniegtas **Pircējam** pēc **Pircēja** iesniegtā saraksta ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā.

3.2.**Pārdevēja** degvielas kartes lietošanas noteikumi noteikti saskaņā ar **Pārdevēja** iesniegto degvielas karšu lietošanas noteikumiem (pielikums Nr.3)

4. CENAS UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Iegādājoties Degvielu ar **Pārdevēja** degvielas karti, **Pircējs** saņem atlaidi ___% apmērā no mazumtirdzniecības cenas par katru degvielas litru.
- 4.2. Atlaides ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
- 4.3. Līguma kopējā summa EUR _____ bez PVN, PVN EUR _____, kopā ar PVN EUR _____.
- 4.4. Samaksu par Degvielas piegādi **Pircējs** veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no **Pārdevēja**.
- 4.5. Norēķini tiek veikti *euro* valūtā bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz **Pārdevēja** bankas kontu, kas norādīts Līgumā un izsniegtajā rēķinā.
- 4.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircējs** veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 4.7. Līguma izpildes laikā Degvielas cena var būt paaugstināta sakarā ar naftas produktu cenu izmaiņām pasaulē vai ja tiek palielināti nodokļi/nodevas uz degvielu.
- 4.8. Ja degvielas tirgus cena krītas zemāk par šī Līgumā noteikto degvielas cenu 1 litram vai samazināti nodokļi/nodevas uz degvielu, tad attiecīgi tiek samazināta arī šajā Līgumā noteiktā degvielas cena.
- 4.9. Pēc **Pircēja** pieprasījuma **Pārdevējs** iesniedz tam cenas izmaiņas pamatojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā.

5. DEGVIELAS IEGĀDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 5.1. **Pircējs** iegādājas degvielu jebkurā no Atklātā konkursa piedāvājumā minētajām degvielas uzpildes stacijām (pielikums Nr.4).
- 5.2. **Pircējs** Degvielu var iegādāties **Pārdevēja** DUS 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī visā Līguma darbības laikā.
- 5.3. Degvielas piegādes apjomi un termiņi ir noteikti saskaņā ar Atklātā konkursa tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2).

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Par maksājuma termiņa nokavējumu **Pircējs** maksā **Pārdevējam** līgumsodu 0,1% apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto dienu.
- 6.2. Ja Degvielas iegāde aizkavējas **Pārdevēja** vainas dēļ, **Pārdevējs Pircējam** maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 6.4. Ja **Pircējs** lauž Līgumu šī Līguma 8.4.1. apakšpunktā minētajā gadījumā, **Pārdevējam** 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas brīža jānomaksā **Pircējam** vienreizējs līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no atlikušā plānotā piegādes apjoma kopējās Līguma summas.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, kas radusies nepārvaramas varas rezultātā. Šādos gadījumos Pušu attiecības risināmas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām.

8. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA, IZBEIGŠANA, STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību izpildei.
- 8.2. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm vienojoties, kā arī tiesas ceļā Latvijas Republikas

normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

8.3. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un pēc parakstīšanas tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.4. **Pircējs** ir tiesīgs lauzt Līgumu vienpusēji, ja:

8.4.1 **Pārdevējs** Līguma darbības laikā nepilda šī Līguma nosacījumus.

8.4.2. šajā Līgumā ietvertu **Pircēju** saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku **Pircēja** finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar **Pircēja** reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā **Pircējs** kā saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.

8.5. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu (pretenziju pieteikšanas un izskatīšanas) ceļā. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties, strīdi tiek iesniegti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Līguma izpildes laikā **Pircējam** ir tiesības neizpirkt Atklāta konkursa plānotos Degvielas iegādes apjomus līdz 50% no līguma summas, vai mainīt degvielas veidu līgumsummas ietvaros.

9.2. Līguma darbības laikā Pircējs ir tiesīgs iegādāties auto uzturēšanas līdzekļus Pārdēvēja DUS, ja šādi līdzekļi ir pieejami Pārdevējam.

9.3. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos, tādējādi atceļot visas vienošanās, kas ir pastāvējušas starp Pusēm līdz šī Līguma noslēgšanai, ja tās jebkādā veidā attiecas uz Līguma priekšmetu.

9.4. Katrai Pusei ir nekavējoties jāziņo otrai Pusei par savas juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.

9.5. Gadījumos, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.6. Līgums sagatavots latviešu valodā uz ___ lapām ar __ pielikumiem uz __ lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

10. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Pircējs:

Valsts sociālās aprūpes centrs "Vidzeme"
Juridiskā adrese: pansionāts „Rūja”, Jeru
pagasts, Rūjienas novads, LV -4234
PVN reģistrācijas kods LV90000058112
Banka: Valsts kase
Bankas kods: TREL22
Konts Nr.: LV41TREL2180445006000
Tālrunis/fakss: 64220970
e-pasts: vidzeme@vsacvidzeme.gov.lv

(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Z.v.

Pārdevējs:

Juridiskā adrese: _____

PVN reģistrācijas kods : _____
Bankas nosaukums: _____
Bankas kods:: _____
Konta Nr.: _____
Tālrunis: _____, Fakss: _____
e-pasts: _____

(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Z.v.

Preču saņēmēju adreses un kontaktinformācija

Nosaukums	Kontaktpersona	Adrese	Kontakti
VSAC „Vidzeme” filiāle „Allaži”	Aivars Auznieks	„Gaismas”, Stīveri, Allažu pag., Siguldas nov., LV-2154	Tāl.Nr.:67387401 Fakss:67970817
VSAC „Vidzeme” filiāle „Ropaži”	Ilze Kociņa	Pansionāts „Ropaži”, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135	Tāl. Nr.: 67918383 Fakss:67918274
VSAC „Vidzeme” filiāle „Rūja”	Andis Alziņš	Pansionāts „ Rūja”, Jeru pag., Rūjienas nov., LV-4234	Tāl. Nr.: 264222211 Fakss: 64207920
VSAC „Vidzeme” administrācija	Andris Rakeckis	Pansionāts „ Rūja”, Jeru pag., Rūjienas nov., LV-4234	Tāl. Nr.: 29298586 Fakss: 64207920
VSAC „Vidzeme” Filiāle „Valka”	Vasīlijs Kozlovs	Pansionāts „Valka” Indrānu 5, Valka, LV- 4700	Tāl. Nr.29341136 64781260

Tehniskā specifikācija

Vispārējās prasības:

1. Degviela atbilst spēkā esošo Latvijas nacionālo standartu, Eiropas Savienības standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu, kā arī normatīvo dokumentu prasībām, t.sk.:

1.1. Ministru kabineta 26.09.2000. noteikumiem Nr.332 “Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu”;

1.2. Ministru kabineta 12.06.2012. noteikumiem Nr.409 „Noteikumi par vides aizsardzības prasībām degvielas uzpildes stacijām, naftas bāzēm un pārvietojamām cisternām”;

1.3. Ministra kabineta noteikumiem 18.10.2005. Nr.772 „Noteikumi par biodegvielas kvalitātes prasībām, atbilstības novērtēšanu, tirgus uzraudzību un patērētāju informēšanas kārtību”.

2. Pretendenta DUS degvielas iegāde jānodrošina ar degvielas karti katrai Pasūtītāja tehnikas vienībai.

3. Pasūtītājs iegādāsies degvielu Pretendenta DUS ar piedāvāto atlaidi, saskaņā ar Pretendenta piedāvātajām kredītkartes/-šu lietošanas noteikumiem.

Iepirkuma daļas Nr.p.k.	Preces nosaukums	Plānotais apjoms (lītros)	Papildus prasības	Izpildes termiņi
Pirmā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Allaži”				
1.1.	Benzīns 95 E	17 400	DUS atrašanās vieta – ne tālāk kā 10 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Allaži”	36 mēneši
1.2.	Dīzeļdegviela	4 800	DUS atrašanās vieta – ne tālāk kā 10 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Allaži”	36 mēneši
Otrā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Valka”				
2.1.	Benzīns 95 E	4500	DUS atrašanās vieta - ne tālāk kā 20 km no VSAC „Vidzeme” filiāles ”Valka”	36 mēneši
2.2.	Dīzeļdegviela	10 000	DUS atrašanās vieta - ne tālāk kā 20 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Valka”	36 mēneši

Trešā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Ropaži”				
3.1.	Benzīns 95E	4500	DUS atrašanās vieta – ne tālāk kā 40 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Ropaži”	36 mēneši
3.2.	Dīzeļdegviela	32000	DUS atrašanās vieta – ne tālāk kā 40 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Ropaži”	36 mēneši
Ceturrtā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” filiālei „Rūja”				
4.1.	Benzīns E-95	1500	DUS atrašanās vieta - ne tālāk kā 20 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Rūja”	36 mēneši
4.2.	Dīzeļdegviela	30000	DUS atrašanās vieta - ne tālāk kā 20 km no VSAC „Vidzeme” filiāles „Rūja”	36 mēneši
Piektā iepirkuma daļa – Degvielas piegāde VSAC „Vidzeme” administrācijai				
5.1.	Benzīns 95 E	18000	Tuvākās DUS atrašanās vieta ne tālāk kā 50 km no VSAC „Vidzeme” administrācijas (atrašanās vieta- filiāle „Rūja”). Pretendents nodrošina degvielas uzpildi visā Latvijas Republikas teritorijā.	36 mēneši