

Vispārīgā vienošanās Nr.1-5-7/5 par zobārstniecības pakalpojumu sniegšanu

Rūjienas novada Jeru pagastā

2015.gada 10. martā

Valsts sociālās aprūpes centrs „Vidzeme”, reģistrācijas Nr. 90000058112, direktora vietnieces **Agitas Ansones** personā, kura rīkojas uz Reglamenta pamata, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „MK-1”, reģistrācijas Nr. 40003567023, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētāja **Ināra Matisonē**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti „Puses”, pamatojoties uz iepirkuma procedūras „Zobārstniecības pakalpojumu sniegšana VSAC „Vidzeme” klientu vajadzībām”, identifikācijas Nr. VSAC „Vidzeme”2015/2, rezultātiem, noslēdz Vispārīgo vienošanos, turpmāk tekstā „Vienošanās”:

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Šī Vienošanās ir noslēgta starp vienu Pasūtītāju un vienu Izpildītāju, kuras mērķis ir noteikt šīs Vienošanas darbības laikā veicamo pakalpojumu sniegšanu kārtību un darījuma noformēšanas kārtību, t.sk., paredzot vispārējos noteikumus attiecībā uz citiem pamatnoteikumiem.

2. Apliecinājumi

- 2.1. Ar šīs Vienošanās parakstīšanu Puses apliecina, ka noslēgs pakalpojuma līgumu saskaņā ar šīs Vienošanās noteikumiem.
- 2.2. Izpildītājs ir informēts un piekrīt, ka Vienošanās nenosaka konkrētu summu, par kādu Pasūtītājs veiks pasūtījumu. Ir noteikta kopējā vienošanās summa, kuru nedrīkst pārsniegt.
- 2.3. Izpildītājs apliecina, ka tā rīcībā atrodas pietiekošs skaits atbilstošas kvalifikācijas darbinieku, nepieciešamais tehniskais aprīkojums un materiāltehniskie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītu visas šajā Vienošanās nolīgtais saistības.

3. Vienošanās priekšmets

3.1. Atbilstoši šīs Vienošanās noteikumiem Izpildītājs apņemas nodrošināt, bet Pasūtītājs apmaksāt Pasūtītāja filiāles „Ropaži” (turpmāk – Filiāle) klientiem, turpmāk – Klienti, zobārstniecības pakalpojumus, turpmāk – Pakalpojums, saskaņā ar Pasūtītāja rīkotam iepirkumam „Zobārstniecības pakalpojumu sniegšana VSAC „Vidzeme” klientu vajadzībām”, identifikācijas Nr. VSAC „Vidzeme”2015/2, Izpildītāja iesniegto Tehnisko - finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.1), turpmāk tekstā – „Pakalpojums”.

4. Vienošanās darbības laiks

4.1. Vienošanās stājas spēkā 2015.gada 14.martā un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus.

5. Vienošanās summa un norēķinu kārtība

- 5.1. Kopējā Vienošanās summa par Pakalpojumu vienošanās darbības laikā nedrīkst pārsniegt **3000,00 EUR** (trīs tūkstoši eiro, nulle centi) bez PVN.
- 5.2. Pakalpojuma cenas ir noteiktas šīs Vienošanās pielikumā Nr.1.
- 5.3. Pakalpojuma cenas var tikt pārskatītas, bet ne ātrāk, kā pēc pusgada no Vienošanās darbības sākuma. Cenas pārmaiņu iniciatori var būt abas Puses, proti, cenas var tikt paaugstinātas vai pazeminātas, ja Izpildītājs/Pasūtītājs, iesniedzot Statistikas pārvaldes izziņu, pierāda, ka valstī notikušas Pakalpojuma cenu pārmaiņas laika periodā no Vienošanās parakstīšanas brīža līdz laikam, kad Puse iesniedz lūgumu pārskatīt cenas. Cenas var tikt paaugstinātas vai pazeminātas par vidējām patēriņa cenu pārmaiņām.

- 5.4. Samaksa par Pakalpojumu, kas nav norādīta Vienošanās pielikumā Nr.1., tiek noteikta atbilstoši vidējām Pakalpojuma izmaksām, saskaņojot tās ar Pasūtītāja pārstāvi.
- 5.5. Norēķini par saņemto Pakalpojumu tiek veikti *euro* valūtā bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Izpildītāja bankas kontu, kas norādīts Vienošanās un izsniegtajā rēķinā.
- 5.6. Pasūtītājs veic maksājumu par Pakalpojumiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Izpildītāja rēķina saņemšanas brīža un Pakalpojuma izpildes apstiprināšanas, pārskaitot rēķinā norādīto summu uz Izpildītāja norēķinu kontu.
- 5.8. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

6. Pakalpojuma sniegšanas kārtība

- 6.1. Pakalpojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un labas prakses principiem.
- 6.2. Izpildītājs nodrošina Klientiem ar kustību traucējumiem ratiņkrēslus vides pieejamību līdz pakalpojuma sniegšanas vietai.
- 6.3. Izpildītājs izturēsies ar sapratni un cieņu pret klientiem ar garīga rakstura traucējumiem.
- 6.4. Izpildītājs nodrošina Pakalpojuma izpildi pēc iepriekšēja pieraksta 2 nedēļu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža. Akūtos gadījumos Pakalpojums tiks nodrošināts nākamajā dienā pēc pasūtījuma saņemšanas dienas, nepieciešamības gadījumā tiks nodrošināta ierašanās VSAC „Vidzeme” filiālē „Ropaži” pakalpojuma sniegšanai.
- 6.5. Izpildītājs nodrošina iespēju saņemt Pakalpojumu, ja vienlaicīgi tiks aizvesti vismaz 2 klienti.
- 6.6. Pakalpojuma izpildes vieta: Lāčplēša ielā 24, Rīgā.

7. Konfidencialitāte

- 7.1. Attiecībā uz šo Vienošanos un jebkuru informāciju, ko Puses viena otrai sniedz sakarā ar šo Vienošanos, uzskatāma par konfidenciālu, ja vien informācijas sniedzējs nenosaka pretēji. Informācijas saņēmējs apņemas:
 - 7.1.1. aizsargāt konfidenciālo informāciju saprātīgā un piemērotā veidā vai saskaņā ar piemērojamajiem profesionālajiem standartiem;
 - 7.1.2. izmantot konfidenciālo informāciju tikai, lai pildītu savas Vienošanās noteiktās saistības.
- 7.2. Iepriekšējais Vienošanās punkts neattiecas uz informāciju, kas ir publiska, pirms tās saņemšanas no informācijas sniedzēja bija jau zināma informācijas saņēmējam, kura pirms informācijas saņemšanas no informācijas sniedzēja bez ierobežojumiem jau atklāta trešajai personai un tam par iemeslu nav bijusi informācijas saņēmēja darbība, vai atklāta saskaņā ar likuma prasībām.
- 7.3. Konfidencialitātes noteikumi ir saistoši arī Pušu darbiniekiem un trešajām personām, kuras tieši vai netieši iesaistītas Pušu sadarbībā. Ja kāda no Pusēm neievēro noteikumus par konfidencialitāti, tā ir pilnā mērā atbildīga par otram Pusei tādā veidā radītajiem zaudējumiem.
- 7.4. Informācijas konfidencialitātes noteikumi ir spēkā arī, šai Vienošanās zaudējot savu darbību, bez termiņa ierobežojumiem.

8. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

- 8.1. Vienošanās darbības laikā Puses nedrīkst veikt būtiskus Vienošanās grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta trešās daļas regulējumam.

- 8.2. Vienošanās var izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 8.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās, brīdinot otro Pusi vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš.
- 8.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās, ja:
 - 8.5.1. Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu atbilstoši šīs Vienošanās noteikumiem;
 - 8.5.2. Ja šajā Vienošanās ietverta Pasūtītāju saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Pasūtītāja finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītājs kā saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šī Vienošanās, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.

9. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība

- 9.1. Puses ir atbildīgas par zaudējumiem, ko tās Vienošanās izpildes gaitā savas vainas vai trešo personu vainas dēļ ir radījušas otrai Pusei.
- 9.2. Ja Pasūtītājs konstatē Pakalpojuma nekvalitatīvu izpildi, tajā skaitā Izpildītāja nodarītos zaudējumus, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam pamatotu rakstisku pretenziju, uzdodot Izpildītājam novērst konstatētos trūkumus noteiktā termiņā. Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Pakalpojumu rēķinu, kamēr Izpildītājs nav novērsis Pasūtītāja norādītos trūkumus. Strīdus gadījumā padarīto darbu apjomu nosaka neatkarīga profesionāla ekspertīze. Pierādījuma pienākums šādā gadījumā gulstas uz Pasūtītāju. Ekspertīzes izmaksas sedz vainīgā puse.
- 9.3. Strīdus, kas radušies Vienošanās izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu (pretenziju pieteikšanas un izskatīšanas) ceļā. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties, strīdi tiek iesniegti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. Nepārvarama vara

- 10.1. Puses atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, kas radusies nepārvaramas varas rezultātā. Šādos gadījumos Pušu attiecības risināmas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Šī Vienošanās ietver visas Pasūtītāja vienošanās par iepirkuma priekšmetu un veido visu Vienošanos kopumā un to nevar izmainīt vai labot bez abu Pušu rakstiskas piekrišanas.
- 11.2. Pasūtītāja pārstāvji šīs Vienošanās darbības laikā:
 - 11.2.1. filiāles „Ropaži” vadītāja Laima Gornostaja, tālrunis 67918308, e-pasts: laima.gornostaja@vsacvidzeme.gov.lv - atbildīgā par Vienošanās izpildes uzraudzīšanu;
 - 11.2.2. filiāles „Ropaži” sektora (veselības aprūpes) vadītāja Jeļena Pugačova, tālrunis 67918404, e-pasts: jelena.pugacova@vsacvidzeme.gov.lv – atbildīgā par klientu pieteikšanu, klientu nogādāšanu izpildes vietā, savlaicīgu rēķina pieņemšanu nodošanu apmaksai, par Pakalpojuma cenu saskaņošanu saskaņā ar šīs Vienošanās 5.4.punktu u.c. organizatoriskiem jautājumiem.
- 11.3. Pušu pārstāvjiem nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Vienošanās vai tās Pielikumā.
- 11.4. Vienošanās izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēja nomaīņa notiek saskaņā ar

Publisko iepirkuma likuma noteikumiem.

- 11.5. Jebkura rakstiska informācija Vienošanās sakarā, tai skaitā, elektroniskā veidā vai pa faksu sūtīta, ir saistoša abām Pusēm un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem, ja Puse, kura nosūtīja informāciju, ir saņēmusi apstiprinājumu no otras Puses par informācijas saņemšanu.
- 11.6. Šī Vienošanās ir saistoša Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem tās tiesības un pienākumus.
- 11.7. Ja kādai no Pusei tiek mainīts juridisks statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese u.c., tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puses nepilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatams, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Vienošanās un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 11.8. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Vienošanās līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Vienošanās līgums paliek spēkā un noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējam. Puse brīdina otro Pusi par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.
- 11.9. Vienošanās ir sastādīta latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām ar 1 (vienu) pielikumu uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Izpildītājs: