

VALSTS IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.1-5-7/58

Rūjienas novada Jeru pagastā

2014.gada 26.augustā

Valsts sociālās aprūpes centrs "Vidzeme", reģistrācijas Nr. 90000058112, direktora **Modra Karseļa** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumiem Nr.1243 „Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme” nolikums”, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „VRV”, reģistrācija Nr. 40103018208, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv tās valdes locekle **Velga Veigure**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti „Puses”, pamatojoties uz iepirkuma procedūras, Identifikācijas Nr. VSAC „Vidzeme” 2014/26, turpmāk tekstā “Konkurss”, rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **Pasūtītājs** uzdod un **Izpildītājs** apņemas veikt veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumus, turpmāk tekstā – „Pakalpojums”, saskaņā Konkursam iesniegto piedāvājumu. (Pielikums Nr.1)
- 1.2. **Izpildītājs** saskaņā ar **Pasūtītāja** ikreizēju pasūtījumu apņemas veikt Pakalpojumu atbilstoši līguma pielikumam Nr.1 filiālei „Ropaži”, pansionāts „Ropaži, Ropaži, Ropažu novads, laika periodā no **26.08.2014. līdz 25.08.2015.**, bet **Pasūtītājs** apņemas pieņemt sniegto pakalpojumu un apmaksāt par saņemto Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

2. KVALITĀTE

- 2.1. **Izpildītājs** apņemas veikt Pakalpojumu Līgumā noteiktajos apjomos, termiņos un kārtībā, kā arī atbilstoši Latvijas Republikā noteiktajiem kvalitātes standartiem.

3. CENAS UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Pakalpojumu izmaksas ir noteiktas līguma Pielikumā Nr.1
- 3.2. Līguma kopējā summa **39678,00 EUR** (*trīsdesmit deviņi tūkstoši seši simti septiņdesmit astoņi euro, nulle centi*) bez PVN, PVN 8332,38 EUR (*astoņi tūkstoši trīs simti trīsdesmit divi euro, 38 centi*), kopā ar PVN 48010,38 EUR (*četrdesmit astoņi tūkstoši desmit euro, 38 centi*).
- 3.3. Līguma kopējā summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi, t.sk. transporta izdevumi, nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, kas nepieciešami Līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 3.4. Samaksu par izpildīto Pakalpojumu **Pasūtītājs** veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pavadzīmes -rēķina saņemšanas no **Izpildītāja**.
- 3.5. Norēķini par saņemto Pakalpojumu tiek veikti *euro* valūtā bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz **Izpildītāja** bankas kontu, kas norādīts Līgumā un izsniegtajā rēķinā.
- 3.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pasūtītājs** veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 3.7. Līguma izpildes laikā **Izpildītājam** nav tiesības mainīt Veļas mazgāšanas pakalpojuma cenas.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Veļas nodošanu un pieņemšanu veic **Izpildītāja** un **Pasūtītāja** pilnvarotas personas. Izpildītājs **Pasūtītāja** norādītajā vietā veic nefūrās veļas savākšanu un izmazgātās vai iztīrītās veļas atgriešanu ar **Izpildītāja** transportu.

- 4.2. Veļas nodošanu **Pasūtītājs** noformē ar pieņemšanas –nodošanas aktu, kuru parasta Pušu pilnvarotās personas.
- 4.3. Veļas nodošanu **Pasūtītājam Izpildītājs** noformē ar pasūtījumu pavadzīmi, kurā tiek uzrādīts veļas sortiments, skaits, nodošanas datums, kā arī Līguma numurs un cita nepieciešama informācija.
- 4.4. Pakalpojumu sniegšanas biežums -3 reizes nedēļā.
- 4.5. Netīras veļas nodošana un tīras veļas pieņemšana notiek katru pirmdienu, trešdienu, piektdienu no plkst.9.00 līdz 12.00 pēc adreses: pansionāts „Ropaži”, Ropaži, Ropažu novads.
- 4.6. Pakalpojumu izpildes termiņš 7 dienas.
- 4.7. Netīrās veļas svēršana notiek pie **Pasūtītāja**, taču, ja rodas domstarpības par netīrās veļas svaru, veļas svēršanu veic **Izpildītājs Pasūtītāja** pilnvarotu personu klātbūtnē.
- 4.8. Pretenzijas par saņemto Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti, piegādi un citu Līguma saistību nepildīšanu **Pasūtītājs** nosūta **Piegādātājam** pa faksu 67615178 vai e-pastu: VRVSIA@gmail.com.
- 4.9. Nekvalitatīvi izpildītu Pakalpojumu gadījumā **Izpildītājs** apņemas bez samaksas veikt atkārtotu mazgāšanu vai ķīmisko tīrīšanu.
- 4.10. **Pasūtītājs** veic pasūtījumu, ņemot vērā nepieciešamību un finansiālās iespējas.
- 4.11. Katrā pasūtījumā **Pasūtītājs** uzrāda nepieciešamo Pakalpojuma apjomu un izpildes termiņu, kas nevar būt īsāks par šī Līguma 4.6. punkta minēto izpildes termiņu.
- 4.12. Par Pakalpojuma izpildes dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pasūtītāja** pilnvarotā persona pašrocīgi parakstījusi preču pavadzīmi-rēķinu.

5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Par maksājuma termiņa nokavējumu **Pasūtītājs** maksā **Izpildītājam** līgumsodu 0,1% apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto dienu.
- 5.2. Par pakalpojuma izpildes termiņa nokavējumu **Izpildītājs** maksā **Pircējam** līgumsodu 0,1% apmērā no pasūtījuma summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 5.3. Ja **Pasūtītājs** lauž līgumu šī Līguma 7.5.1. apakšpunktā minētajā gadījumā, **Izpildītājam** 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas brīža jānomaksā **Pasūtītājam** vienreizējs Līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no atlikušā plānotā izpildes apjoma kopējās Līguma summas.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Puses atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, kas radusies nepārvaramas varas rezultātā. Šādos gadījumos Pušu attiecības risināmas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām.

7. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA, IZBEIGŠANA, STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienas un darbojas 12 mēnešus.
- 7.2. Līgums var tikt laužts pirms termiņa, vienai no Pusēm brīdinot otru Pusi vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš.
- 7.3. Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt, Pusēm vienojoties, kā arī tiesas ceļā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.4. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un pēc parakstīšanas tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.5. **Pasūtītājs** ir tiesīgs lauzt līgumu vienpusēji, ja:
 - 7.5.1. **Izpildītājs** līguma darbības laikā nepilda šī Līguma nosacījumus;
 - 7.5.2. šajā Līgumā ietvertu **Pasūtītāju** saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku **Pasūtītāja** finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar **Pasūtītāja**

reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā **Pasūtītājs** kā saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.

- 7.6. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu (pretenziju pieteikšanas un izskatīšanas) ceļā. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties, strīdi tiek iesniegti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Pasūtītāja kontaktpersona: filiāles „Ropaži” saimniecības vadītāja Ņina Kiriloviča, tālrunis 67918383, e-pasts: nina.kirilovica@vsacvidzeme.gov.lv.
- 8.2. Līguma pielikums Nr.1 ir neatņemama tā sastāvdaļa.
- 8.3. Līguma izpildes laikā **Pasūtītājam** ir tiesības samazināt Līguma pielikumā Nr. 1 norādītos plānotos apjomus.
- 8.4. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos, tādējādi atceļot visas vienošanās, kas ir pastāvējušas starp Pusēm līdz šī Līguma noslēgšanai, ja tās jebkādā veidā attiecas uz Līguma priekšmetu.
- 8.5. Katrai Pusei ir nekavējoties jāziņo otrai Pusei par savas juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 8.6. Gadījumos, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.7. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām ar vienu pielikumu uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Izpildītājs: